

**FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANASTASI ALESSANDRO
Codice Fiscale	
Indirizzo	VIA INDUSTRIALE N.41
Telefono	090/2925607 – 348/3205083
Fax	090/361975
E-mail	anastasialessandro@tiscali.it anastasialessandro@pec.giuffre.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/09/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 7/8/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AMAM SpA**
- Tipo di azienda o settore **Consiglio di Amministrazione**
- Tipo di impiego **Consigliere**
- Principali mansioni e responsabilità **Presidente, con funzione di direzione e organizzazione aziendale.**

- Date (da – a) **10/9/2008 – 30/06/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Messina**
- Tipo di azienda o settore **Nucleo di Valutazione**
- Tipo di impiego **Componente**
- Principali mansioni e responsabilità **Valutatore dell'attività amministrativa svolta dai dirigenti comunali; predisposizione del nuovo sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa e individuale dei dipendenti comunali, così come previsto dalla Legge "Brunetta".**

- Date (da – a) **ANNO 2007 (DAL 29/6 AL 31/12)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo**
- Tipo di azienda o settore **Scuola di formazione professionale**
- Tipo di impiego **Docente**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente Legislazione Sanitaria prog. N.IF2007C0295**

- Date (da – a) **Anno 2002 (dal 1/4 al 30/9)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.A.L. C.I.S.L. Sicilia sede di Messina
- Tipo di azienda o settore Scuola di formazione professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente in Legislazione ambientale e comunitaria

- Date (da – a) **20/12/2002 – 30/04/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATO ME 3 S.p.a.
- Tipo di azienda o settore Società d'ambito (ambito territoriale ottimale)
- Tipo di impiego Consigliere
- Principali mansioni e responsabilità Vicepresidente, con funzione di direzione e organizzatore aziendale, gestione delle risorse umane ed esperto di diritto comunitario

- Date (da – a) **Anno 2001 (dal 1/3 al 30/6)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.A.L. C.I.S.L. Sicilia sede di Messina
- Tipo di azienda o settore Scuola di formazione professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente in Legislazione ambientale e comunitaria

- Date (da – a) **1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Esercizio della professione forense
- Tipo di azienda o settore Indirizzo civile - amministrativo
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Messina e I.A.C.P. di Messina
- Tipo di azienda o settore Collaborazione e assistenza in pratiche legali
- Tipo di impiego Legale fiduciario
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **1988 - 1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Pietro Anastasi
- Tipo di azienda o settore Edile
- Tipo di impiego Collaboratore d'azienda nel settore amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1998 - 1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso piano di inserimento professionale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legislazione ambientale e diritto comunitario

- Date (da – a) **17/11/1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola forense c/o Ordine Avvocati di Messina. Abilitazione all'esercizio della Professione Forense. Iscrizione all'Albo degli Avvocati
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo Civile - Amministrativo
- Qualifica conseguita Avvocato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **07/07/1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo Amministrativo
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza 96/110

- Date (da – a) **07/07/1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Statale G. Sequenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di maturità 48/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **INGLESE**
- Capacità di scrittura **ECCELLENTE**
- Capacità di espressione orale **BUONA**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME CAPACITÀ NEI RAPPORTI UMANI ED INTERPERSONALI A TUTTI I LIVELLI. RELATORE IN CORSI DI FORMAZIONE MANAGERIALI E COMPONENTE DI GRUPPI DI LAVORO A VARI LIVELLI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ECCELLENTE CAPACITÀ DI INSTAURARE RAPPORTI UMANI CON LE PERSONE, IN PARTICOLARE CON QUELLE CON CUI LAVORA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE BUONA CONOSCENZA DI HARDWARE E SOFTWARE, SIA APPLICATIVI CHE GESTIONALI. OPERA GIORNALMENTE E CON SOFTWARE DEL TIPO WORD, EXCEL, SISTEMA OPERATIVO UTILIZZATO WINDOWS XP PASSANDO PER WIN 95, 98, 2000, PROFESSIONAL, TRASMISSIONE TELEMATICHE DEI DATI ECC

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Appassionato di meteorologia, di cinema e di musica pop-rock. Assiduo lettore di libri

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ESPERIENZE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONALE ULTRADECENNALE IN AZIENDE PUBBLICHE ED IN
GENERE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esercita attività professionale autonoma di Avvocato in materia civile

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 Dicembre 1996.

Messina li, **15.11.2013**

(F.to Avv. Alessandro Anastasi)
(autenticata ai sensi del DPR 445/2000)