



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN ANNO CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO DI N. 1 FIGURA, PROFILO PROFESSIONALE ADDETTO UFFICIO DI RAGIONERIA, DA INQUADRARE AL 5° LIVELLO DEL CCNL GAS-ACQUA

Visto il Decreto Legislativo del 19 Agosto 2016 n. 175 art. 19 comma, 2 e s.m.i. “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

Visto il D. Lgs. 81/2015 capo III

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

Visto il comma 3 dell’art. 35 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445 recante: “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

Visto il General Data Protection Regulation, GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;

Vista la Determinazione n. 214/747AD 2023 del Direttore Generale con la quale si affidava alla società ALES SRL la gestione dei servizi di selezione.

PREMESSO

Che AMAM S.p.A., con sede legale in -viale Giostra – Messina, è società di gestione del servizio idrico integrato, controllata al 100% dal Comune di Messina, organizzata in modalità “*house providing*” ai sensi dello Statuto approvato in Assemblea dei Soci in data 5/8/2015 e successivamente integrato in data 15/01/2021

Che in esecuzione alla delibera del CdA del 14/11/2023, nella quale sono stati approvati i nuovi POA e POT 2023-2025 con la definizione della nuova pianta organica e dell’Assemblea dei Soci che in data 14/11/2023 ha approvato il POT 2023/2025 che prevede un implemento della dotazione organica aziendale,

Che ai sensi dell’art. 24 Legge Regionale Siciliana n. 20/2016 “Le società controllate direttamente o indirettamente dalle amministrazioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, o dai loro enti strumentali, ad esclusione di quelle emittenti strumenti finanziari quotati nei mercati regolamentati e delle società dalle stesse controllate, che sulla base dei propri piani industriali evidenziano carenze di organico devono attingere dall’elenco di cui al comma 2, prima di poter procedere a

nuove assunzioni” e per tale motivo si è proceduto preliminarmente a interpellare i soggetti iscritti nel predetto bacino istituito ai sensi del comma 2 dell’art. 24 L.R. 20/2016.

Che questa Azienda, giusta determina n. 168/28 del 26/06/2024, ha avviato un atto d’interpello rivolto agli iscritti negli elenchi di cui all’articolo 24 della Legge Regionale n. 20 del 29 settembre 2016, pubblicato sulla GURS – Serie speciale concorsi n.11 del 28/06/2024, sul sito istituzionale della società <http://www.amam.it>, nella sezione “Società trasparente” - sottosezione “Bandi di concorso” ed anche nella sezione “avvisi pubblici”, sulla Home Page e sull’albo pretorio del sito del Comune di Messina all’indirizzo web: www.comune.messina.it.

Che l’avviso di interpello è scaduto in data 18/07/2024 e non sono pervenute candidature.

L’AZIENDA MERIDIONALE ACQUE MESSINA – AMAM SPA con sede legale a Messina viale Giostra sn. 98152 Messina . P.I. 0193782083, in osservanza della determina n. 184/29 del 23/07/2024

RENDE NOTO

CHE avvia una procedura di selezione pubblica per il seguente profilo professionale:

QUALIFICA E LIVELLO	N.RO RISORSE	ATTIVITA’
IMPIEGATO 5°liv CCNL GAS-ACQUA	1	Addetto Ufficio Ragioneria
Attività	La figura, con conoscenza specifica dei sistemi di contabilità generale, I.V.A. e/o industriale e delle relative normative. Garantisce per la parte di competenza la correttezza dei dati, predispone report per le posizioni superiori, sulla base delle procedure aziendali.	
Requisiti specifici e obbligatori di ammissione		
Titoli e requisiti obbligatori	Diploma di Istituto Tecnico Commerciale/Ragioneria	



Note aggiuntive e requisiti specifici oggetto di valutazione	Esperienza professionale nelle mansioni oggetto del profilo; Conoscenza della normativa civilistica del bilancio, fiscale e tributaria; Conoscenza delle materie di contabilità generale, analitica, industriale, finanziaria, bancaria; Ottime competenze informatiche (uso programmi) con particolare riguardo ai programmi di gestione della contabilità; Ottime competenze digitali (internet, uso ricerche, open data, ecc.);
---	--

Art. 1 REQUISITI GENERALI E OBBLIGATORI DI AMMISSIONE

PROFILO Addetto ufficio di ragioneria

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) Titolo di studio: Diploma di Istituto Tecnico Commerciale/Ragioneria
- d) non essere stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica Azienda, o essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero essere stati radiati da albi professionali o destinatari di provvedimenti di analoga natura, nonché non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) Ai sensi dell'art. 5 comma 9 DL 06.07.2012 n. 95, come modificato dall'art. 6 DL 24.06.2014 n. 90, non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato;
- f) Perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana;

- g) Dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società che sarà trasmessa all'ODV per la verifica di compatibilità con le procedure ed i protocolli aziendali;
- h) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per AMAM S.p.A. negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. n. 231/01 e s.m.i. ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle soci e delle associazioni anche prive di personalità giuridica").
- i) È necessario essere idonei alla mansione senza alcuna limitazione sanitaria. L'idoneità psicofisica verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale assunzione. L'eventuale limitazione sanitaria accertata all'atto della visita pre-assuntiva da parte del medico competente comporterà, quale conseguenza, l'esclusione del candidato e la non assunzione.

Requisiti specifici oggetto di valutazione:

Tutti i requisiti di carattere specifico,

- ❖ Esperienza professionale nelle mansioni oggetto del profilo;
- ❖ Titolo di studio superiore;
- ❖ Attestazione di competenze informatiche (uso programmi) con particolare riguardo ai programmi di gestione della contabilità;
- ❖ competenze digitali (internet, uso ricerche, open data, ecc.);

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Tutti i titoli di studio richiesti, ove previsti, sono soggetti alle norme di equipollenza e di riconoscimento, nazionale, comunitario ed extracomunitario.

Si precisa che sarà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n.198.

Art. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di domanda on-line e previa registrazione alla piattaforma digitale e dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine

perentorio delle ore 23:59 del ventesimo giorno consecutivo successivo a quello della pubblicazione. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email sia alla Società AMAM S.p.a. che alla società Ales S.r.l., pena l'immediata esclusione.

Il candidato, per poter presentare la propria candidatura, deve obbligatoriamente essere in possesso dello SPID e di CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA che verrà indicata sul modulo di candidatura.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, **esclusivamente ed a pena di esclusione**, il seguente link <https://candidaturespid.software-ales.it>

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce "Visualizza Concorsi Attivi", il candidato dovrà scegliere la selezione a cui intende partecipare e seguire la procedura guidata.

Il candidato, prima dell'invio della propria domanda di partecipazione, potrà modificare, anche più volte, i dati già inseriti, in totale autonomia, fino alla data di scadenza del bando. Sempre fino alla data di scadenza del bando, il candidato che ha già inviato la propria candidatura, per procedere con un'eventuale modifica, dovrà necessariamente contattare l'assistenza Ales tramite mail al seguente indirizzo: assistenza@software-ales.it
La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica informato PDF che sarà scaricabile solamente una volta dopo la data di scadenza del bando.

Si informa che gli uffici della Società AMAM S.p.A non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione delle candidature e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: assistenza@software-ales.it messo a disposizione dalla società Ales S.r.l.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda. Per concludere la domanda il candidato dovrà infine stampare, firmare ed allegare la domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.



Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella sopra indicata.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione (art.75 del citato D.P.R.).AMAM S.p.A. non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito forza maggiore.

Occorre effettuare il versamento della tassa pari a 10 euro (dieci euro), non rimborsabili, intestato ad AMAM S.p.A. utilizzando l' IBAN IT65B0871316500000000436460 con causale: Tassa per *Avviso di selezione pubblica per la figura di Addetto Ufficio di Ragioneria e Nome e Cognome del candidato* (la ricevuta di avvenuto versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione).

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt.4 e 20 della Legge 104/92 ¹

Art. 3 Motivi di Esclusione

La partecipazione alla selezione avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai concorrenti da parte della commissione esaminatrice.

¹ L'art.1 della legge 28 marzo 1991 n. 120 stabilisce che i non vedenti non possono in nessun caso essere ammessi alle selezioni perché non capaci a svolgere mansioni come quelle prescritte per questa selezione. Coloro che sono in posizione di invalidità non devono mettere a repentaglio la salute e l'incolumità dei compagni di lavoro o danneggiare la sicurezza degli impianti.

Costituiscono motivi di esclusione:

- presentazione della domanda oltre il termine e in violazione delle modalità previste dall'art. 2 del presente avviso.
- mancanza dei requisiti generali di ammissione, previsti all'art. 1 del presente avviso di selezione

Sono altresì esclusi dalla selezione:

- i candidati ammessi alla selezione e che non si presentino alle prove e coloro i quali non siano in grado di esibire, prima dell'espletamento delle prove, valido documento di riconoscimento ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 4 Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice, composta da tre membri, sarà nominata solo successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Potranno essere nominati membri della Commissione anche soggetti esterni alla Società, qualora manchino adeguate professionalità interne (es. Membri di Utilitalia, professori Universitari, Direttori/Amm.ri di altre società partecipate).

Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito Internet aziendale il giorno della prova. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività della selezione, compresa la decisione sulle ammissioni ed esclusioni dei concorrenti.

Art. 5 Assegnazione dei Punteggi e Valutazione Titoli

I titoli saranno valutati in base alle informazioni riportate sulla domanda di partecipazione e dal curriculum allegato e sottoscritto da parte dal candidato. Al momento della proposta di assunzione la società si riserva di richiedere attestazioni formali di quanto dichiarato. Eventuali difformità esporrà il responsabile alle conseguenze di legge.

I candidati che avranno presentato istanza di partecipazione e che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, saranno ammessi alla selezione.



Per la valutazione dei candidati la Commissione avrà a disposizione **100 punti di cui:**

30 punti per la valutazione dei titoli

- ❖ titolo di studio superiore massimo **5** punti a partire da 106/110.
- ❖ attestati professionali attinenti la mansione sino ad un massimo **8** punti:
 - si considera, per ogni tre mesi di corso di perfezionamento attinente la mansione, l'attribuzione di 2 punti
- ❖ Esperienza professionale attestata nella mansione massimo **12** punti:
- ❖ - si considera per ogni sei mesi di esperienza professionale attinente la mansione l'attribuzione di 2 punti
- ❖ Competenze digitali ed informatiche che dovranno essere attestati da certificazioni max **5** punti (un punto per ogni attestato)

Valutazione colloquio 70 punti

Per il profilo di **Addetto Ufficio di Ragioneria** la prova orale verterà sulla conoscenza delle materie oggetto della selezione e precisamente:.

- Nozioni riguardanti il Tuir n.. 917/86
- Nozioni riguardanti D. P.R. 633/72 **Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto.**
- operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e registrare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di Azienda, finanza e marketing.
- Utilizzo dell'applicativo Microsoft office;
- utilizzo della posta elettronica e di Internet;

Art. 6 Prova Orale

Qualora il numero delle domande presentate sia superiore al numero di dieci candidature l'Azienda, si potrà avvalere dell'ausilio di un'impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, per una prova preselettiva.

Prova preselettiva:

La prova preselettiva consisterà nella soluzione di test a risposta multipla sulle materie oggetto della selezione. La prova avrà durata di 45 minuti, e sarà strutturata in 30 domande a risposta multipla, con 3 alternative di risposta di cui una sola è quella corretta. Sarà attribuito 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data ed una penalità di -0.25 per ogni risposta errata. Al termine della preselezione verranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30 più eventuali ex-aequo. Il punteggio effettuato nella prova preselettiva non inciderà sulla graduatoria finale.

Alla preselezione hanno diritto a partecipare tutti coloro che avranno presentato utile ed idonea domanda di partecipazione.

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere la preselezione prevista dal presente bando e saranno ammessi a sostenere direttamente la prova scritta: i candidati con invalidità uguale o superiore a 80%, ai sensi dell'art 20 comma 2 bis della L. 104/1992. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità, da allegare alla domanda di partecipazione.

L'Azienda, avvalendosi dell'ausilio di una impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, procederà allo svolgimento della prova preselettiva esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali da remoto garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa e l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. **Ai candidati verrà data notizia del calendario della prova tramite apposito avviso pubblicato sul sito web istituzionale <http://www.amam.it>, nella sezione "Società trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", - non meno di dieci giorni prima della prova medesima. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.** La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi (art. 3 del D.M. del 12.11.2021) è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi (art. 3 del D.M. del 12.11.2021) è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

Art. 7 - Diario della Prova Colloquio



Le modalità, le date, il luogo di svolgimento ed i risultati delle prove saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge sul sito internet istituzionale di AMAM S.p.A, nella sezione “Società trasparente” - sottosezione “Bandi di concorso” ed anche nella sezione “avvisi pubblici” almeno 10 giorni prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si saranno presentati alle prove saranno esclusi dalla selezione.

Art.8 Assunzione degli Idonei

Saranno assunti coloro che risulteranno idonei a seguito delle prove, secondo l'ordine del punteggio ottenuto, nei limiti dei posti disponibili.

A parità di punteggio si applicheranno le priorità previste dall'art.10 del Regolamento per il reclutamento del personale dipendente di AMAM S.p.A..

L'elenco del personale idoneo ha valore di graduatoria vincolante per future assunzioni, ancorché per rinuncia, o per mancato possesso dei titoli convalidanti l'assunzione o dimissioni entro 60 gg dall'assunzione.

La data di assunzione in servizio sarà comunicata alla persona selezionata.

Il rapporto di lavoro sarà a tempo determinato per un anno con periodo di prova come definito nel CCNL in base alla categoria.

L'assunzione è subordinata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed è regolata (anche per i profili economici) dal CCNL UNICO GAS-ACQUA, vigente alla data della sottoscrizione del contratto stesso.

Il Direttore Generale con propria determina, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà i verbali di valutazione e il successivo elenco degli idonei

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto dal livello per il quale è stata presentata domanda, ai sensi del CCNL vigente in Azienda.

Art. 9 Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) si informa che:

- il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è la A.M.A.M. Spa, con sede in viale Giostra sn - Ritiro 98152 Messina, tel.: 090.3687798 PEC: amamspa@pec.it;
- I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura selettiva, in esecuzione di specifici obblighi di legge, di misure contrattuali o pre-contrattuali.

Ai fini dell'espletamento della procedura selettiva, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione affinché venga valutata l'ammissibilità della domanda di partecipazione presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno

conservati nell'archivio della società A.M.A.M. Spa e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo: dpo@amam.it.

L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e delle norme del D.Lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate, idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso di selezione è pubblicato per un periodo di 20 giorni sul sito istituzionale della società <http://www.amam.it>, nella sezione "Società trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" ed anche nella sezione "avvisi pubblici", ed inviato per la pubblicazione all'albo pretorio del sito del Comune di Messina all'indirizzo web: www.comune.messina.it,

Art. 11 Revoca dell'avviso di selezione

Questa Azienda si riserva la facoltà di non procedere alla procedura o di procedere al suo annullamento nell'ipotesi in cui dovessero trovare applicazione cause ostative determinate da interventi normativi a livello nazionale o regionale nonché per ragioni di interesse e/o opportunità pubblica con facoltà di revoca da parte del C.d.A. di Amam su proposta del Direttore Generale

Art.12 Responsabile del Procedimento



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile unico del procedimento relativo alla selezione in oggetto è l'ing. Francesco Cardile, Dirigente Amministrativo di AMAM S.p.A. -Tel.: 090.3687711

Art. 13 -Altre Disposizioni

Le procedure di reclutamento e gli avvisi di avvio delle selezioni non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della Società che dia diritto all'assunzione.

La presente procedura di mobilità è disciplinata, oltre che dal presente bando, dal "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" adottato dalla Società e disponibile presso la sede della Società oltre che nel sito aziendale.

La partecipazione alla procedura di mobilità obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso, nonché delle altre norme richiamate e di quelle vigenti in materia.

Per eventuali controversie in esito al presente Avviso, si dichiara competente il TAR di Catania.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso vale la normativa vigente in quanto compatibile.

L'accesso alla documentazione afferente le procedure selettive è regolato ai sensi dell'art. 24, comma 4, legge 241/1990 e ai sensi di quanto previsto dalla DGR n. 1040/2017.

Il Direttore Generale
f.to: *dott. Pierfrancesco Donato*